

Mạo Khê, ngày 02 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng,
của Trường Mầm non Hoa Phượng năm 2024

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật, Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 về kiểm soát tài sản thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về việc ban hành quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản thu nhập; các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo về công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN, TC); Căn cứ kế hoạch số 313/KH-PGD&ĐT ngày 01/3/2024 của phòng giáo dục thị xã Đông triều triển khai công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực năm 2024, Trường Mầm non Hoa Phượng xây dựng Kế hoạch triển khai công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực (PCTNTC) năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo các cấp, các ngành trong công tác PCTN, TC nhằm nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm, hiệu quả công tác PCTN, TC của đơn vị và địa phương; triển khai đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng; tăng cường phát hiện, ngăn chặn và kịp thời xử lý nghiêm các hành vi vụ lợi, thu hồi tài sản tham nhũng, tiêu cực theo quy định của pháp luật.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về công tác PCTN, TC; phát huy vai trò, trách nhiệm của xã hội trong công tác đấu tranh PCTN, TC; từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, góp phần giữ vững ổn định chính trị - xã hội, nâng cao hiệu quả công tác quản lý Nhà nước, làm trong sạch bộ máy làm việc trong nhà trường

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, viên chức có phẩm chất đạo đức cách mạng, có năng lực và trình độ chuyên môn vững vàng; góp phần xây dựng nhà trường ngày càng vững mạnh, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Làm cơ sở để nhà trường căn cứ xây dựng kế hoạch cụ thể, tổ chức triển khai thực hiện phù hợp và tổng hợp báo cáo kết quả theo quy định.

2. Yêu cầu

- Việc thực hiện công tác PCTN, TC là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục, lâu dài và là một trong các tiêu chí để đánh giá hoàn thành nhiệm vụ hằng năm; xác định trách nhiệm của chi bộ, nhà trường trước hết là trách nhiệm của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng nhà trường.

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp PCTN, TC gắn với thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, kịp thời phát hiện, ngăn chặn, phòng ngừa và xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng đối với đội ngũ cán bộ, công chức và trách nhiệm của người đứng đầu nếu để xảy ra hành vi tham nhũng, tiêu cực tại đơn vị mình quản lý; việc triển khai công tác PCTN, TC phải cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với tình hình và điều kiện của nhà trường.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, thanh tra việc thực hiện các quy định về PCTN, TC, các nhiệm vụ, giải pháp đã được đề ra nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác PCTN, TC qua công tác kiểm tra, thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, TC.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Hiệu trưởng nhà trường, tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai đầy đủ các quy định của pháp luật về PCTN, TC, các Thông báo kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban chỉ đạo Trung ương về PCTN, TC và đồng chí Bí thư Tỉnh ủy, Trưởng Ban chỉ đạo cấp tỉnh về PCTN, TC; và đồng chí Bí thư Thị ủy, Trưởng Ban chỉ đạo Thị ủy về PCTN, TC; thực hiện đồng bộ các quy định về phòng ngừa tham nhũng; chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện công tác PCTN, TC của nhà trường có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tế, trong đó phải xác định rõ nội dung, yêu cầu, đề ra các nhiệm vụ, giải pháp, thời gian thực hiện cụ thể; tăng cường công tác phát hiện, kịp thời xử lý và thu hồi tài sản tham nhũng, tiêu cực; thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo về PCTN, TC theo quy định.

- Tiếp tục chỉ đạo nâng cao năng lực, đổi mới phương pháp, cách thức thực hiện để đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, thanh tra, xử lý các vi phạm theo quy định của pháp luật, trong đó nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong việc chỉ đạo, triển

khai thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, TC.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ viên chức làm công tác PCTN, TC đủ phẩm chất, năng lực, uy tín, ngang tầm nhiệm vụ được giao.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, TC

- Tiếp tục chỉ đạo xây dựng kế hoạch triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, TC gắn với phát huy dân chủ ở cơ sở và đẩy mạnh học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; từng bước đổi mới hình thức, cách thức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, TC cho phù hợp với điều kiện thực tế.

- Bộ phận văn phòng chủ động, tăng cường xây dựng thường xuyên các chuyên mục, tin bài về PCTN, TC, kịp thời đưa tin về kết quả công tác PCTN, TC của nhà trường trên trang Web, nhất là các thông tin liên quan đến việc phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Nhà trường tiếp tục thực hiện quy định tại Khoản 2, Điều 16, Luật PCTN năm 2018 về đưa nội dung PCTN vào giảng dạy.

- Nội dung tuyên truyền: Tập trung vào các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCTN, TC, nhất là các văn bản mới phát hành và trọng tâm.

- Đối tượng tuyên truyền: Tất cả cán bộ, viên chức, người lao động trong trường

- Hình thức tuyên truyền: Sử dụng các hình thức như trang thông tin điện tử, tổ chức hội nghị, hội thảo, tập huấn, tổ chức thi viết tìm hiểu pháp luật về PCTN, TC; khuyến khích việc sáng tạo trong công tác tuyên truyền nhằm nâng cao tác dụng, hiệu quả công tác tuyên truyền...

3. Công tác phòng ngừa tham nhũng trong trường

- Tăng cường chỉ đạo, triển khai đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực theo quy định tại trường, trong đó tập trung một số nội dung cụ thể:

- Thực hiện nghiêm túc các nội dung công khai, minh bạch theo quy định tại Điều 10, Luật PCTN năm 2018, nhất là các lĩnh vực nhạy cảm, dễ phát sinh tiêu cực, tham nhũng như: quy hoạch, quản lý tài chính, tài sản công, công tác cán bộ...; thực hiện việc thanh toán không dùng tiền mặt và trả lương, thu nhập qua tài khoản...

- Thường xuyên rà soát, kiến nghị sửa đổi, bổ sung cơ chế chính sách bất cập,

không còn phù hợp để nảy sinh tham nhũng, tiêu cực.

- Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn đúng pháp luật; thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp; nâng cao chất lượng nguồn nhân lực; tiến hành công khai và thực hiện có hiệu quả các quy định.

- Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu nhà trường khi để xảy ra tham nhũng.

- Tăng cường trách nhiệm giải trình trong tổ chức và hoạt động nhà trường thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

- Nghiêm túc thực hiện các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập; kiểm soát có hiệu quả tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn. Phối hợp tiến hành xác minh tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập theo quy định.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính; ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động giải quyết công việc.

- Thủ trưởng đơn vị chỉ đạo thực hiện các quy định của pháp luật về xung đột lợi ích; nhận diện các dấu hiệu có xung đột lợi ích theo quy định tại Điều 29, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng

- Công tác tự kiểm tra nội bộ: Tăng cường chỉ đạo việc xây dựng, triển khai thực hiện tự kiểm tra nội bộ trong trường thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức do mình quản lý nhằm chủ động ngăn ngừa, kịp thời phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng.

- Đẩy mạnh công tác kiểm tra, giám sát về phòng chống tham nhũng, lãng phí; đưa nhiệm vụ kiểm tra, giám sát phòng, chống tham nhũng, lãng phí thành nhiệm vụ thường xuyên của trường

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra trách nhiệm về PCTN: xây dựng kế hoạch, tổ chức các cuộc thanh tra, kiểm tra trách nhiệm thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN; lựa chọn nội dung thanh tra trách nhiệm cho phù hợp, tập trung vào một số nội dung nhạy cảm, phức tạp, dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, yếu kém trong triển khai thực hiện, kiên quyết xử lý hoặc kiến nghị xử lý theo thẩm quyền đối với tập thể, cá nhân có vi phạm theo quy định của pháp luật.

5. Công tác kê khai, công khai, kiểm soát tài sản, thu nhập

Chỉ đạo, triển khai và thực hiện nghiêm túc kế hoạch về thực hiện kê khai tài

sản thu nhập của người có chức vụ quyền hạn trong trường năm 2024; thực hiện công tác xác minh, báo cáo và công khai kết quả xác minh tài sản thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai đảm bảo theo quy định của Luật PCTN năm 2018; Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ; Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kê khai tài sản thu nhập đối với người có nghĩa vụ kê khai; tổng hợp báo cáo kết quả kê khai theo quy định.

6. Tăng cường phối hợp trong công tác phòng, chống tham nhũng, nhất là trong việc phát hiện, điều tra, truy tố, xét xử các vụ án tham nhũng và thu hồi tài sản tham nhũng.

7. Phát huy vai trò làm chủ của nhân dân, phối hợp chặt chẽ với Ban thanh tra nhân dân trường trong công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng.

8. Tham gia các hoạt động đối thoại về phòng, chống tham nhũng theo chỉ đạo của Chính phủ, Thanh tra Chính phủ, của tỉnh và của thị xã, ngành.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Ban giám hiệu trường

Trên cơ sở Kế hoạch này, bám sát nhiệm vụ được phân công cán bộ, viên chức trong trường nghiêm túc triển khai thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ và nội dung của kế hoạch. Giao cho Bộ phận Văn phòng hàng tháng, hàng quý, năm tổng hợp báo cáo kết quả về Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng Phòng GD&ĐT thị xã theo quy định.

Chỉ đạo bộ phận văn phòng: Thực hiện tốt công tác tuyên truyền trên trang Web trường, bằng Pa nô, áp phích, khẩu hiệu, băng zôn để tuyên truyền về nội dung của Luật Phòng, chống tham nhũng.

Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện các hoạt động phòng, chống tham nhũng tại đơn vị.

Đề nghị Ban thanh tra nhân dân và các đoàn thể tăng cường giám sát việc thực hiện Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024.

Thực hiện chế độ báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua địa chỉ tiepdan@dongtrieu.edu.vn): Báo cáo Quý (Quý I, thời kỳ báo cáo từ ngày 12 của tháng 12 năm trước đến ngày 10 tháng 3 của năm báo cáo; Báo cáo Quý II, III, thời kỳ từ 10 của tháng cuối quý trước đến ngày 12 của tháng cuối quý, thời điểm báo cáo vào ngày 12 của tháng cuối quý); báo cáo năm (thời kỳ từ ngày 12 tháng 12 năm

trước đến ngày 12 tháng 12 của năm báo cáo, thời điểm báo cáo vào ngày 12 của tháng 12).

2.Đối với giáo viên, nhân viên, người lao động

Thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống tham nhũng, là tai mắt của cấp trên trong công tác phòng chống tham nhũng.

Thực hiện tốt công tác tuyên truyền về nội dung của Luật Phòng, chống tham nhũng

Cập nhập và biết được các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCTN, TC, nhất là các văn bản mới phát hành và trọng tâm.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024. Trường Mầm non Hoa Phượng yêu cầu các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT TX Đông Triều(b/c);
- Chi bộ (b/c);
- CBGVNVNLD trường(t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Dương Thị Tâm