

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thi “Tuyên truyền viên giỏi về kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe, an toàn trẻ em mầm non” cấp trường năm học 2023 - 2024

Căn cứ Kế hoạch số 385/KH-MNHP ngày 15 tháng 9 năm 2023 của Trường Mầm non Hoa Phượng về Kế hoạch Thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 401/KH-MNHP ngày 18/9/2023 của trường Mầm non Hoa Phượng về Kế hoạch thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” Năm học 2023 – 2024;

Thực hiện Kế hoạch số 509-KH/PGD&ĐT ngày 21/3/2024 của PGD&ĐT thị xã Đông Triều Kế hoạch tổ chức Hội thi “Tuyên truyền viên giỏi về kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe, an toàn trẻ em mầm non” năm học 2023 – 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 191/KH-MNHP ngày 01/4/2024 Kế hoạch công tác tháng 4 về việc tổ chức hội thi “Tuyên truyền viên giỏi về kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe, an toàn trẻ em mầm non” của trường mầm non Hoa Phượng;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường để đánh giá kết quả thực hiện các chuyên đề năm học 2023-2024. Trường Mầm non Hoa Phượng xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi “Tuyên truyền viên giỏi về kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe, an toàn trẻ em mầm non” năm học 2023 - 2024 (*sau đây gọi tắt là Hội thi*), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Đánh giá mức độ hình thành nhận thức, kỹ năng, thái độ cho giáo viên, phụ huynh và trẻ trong nhà trường về kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe, an toàn trẻ em mầm non phù hợp với điều kiện cụ thể của trường, lớp, địa phương.
- Giáo viên, phụ huynh có cơ hội trao đổi, học hỏi lẫn nhau về kinh nghiệm kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe, an toàn trẻ em mầm non.
- Tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích cho giáo viên, học sinh và các bậc phụ huynh trong nhà trường, tăng cường công tác phối hợp, nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe, an toàn trẻ em mầm non.
- Tổ chức Hội thi nhằm tôn vinh các cá nhân có thành tích trong thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe, an toàn trẻ em mầm non.

2. Yêu cầu:

- Tuyên truyền hội thi đến 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.
- Tổ chức chọn lựa các cá nhân có thành tích trong thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe, an toàn trẻ em mầm non.
- Các nội dung tham gia Hội thi đảm bảo các hướng dẫn của Phòng GD&ĐT, Sở GD&ĐT về thực hiện chương trình chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA:

1. Đối tượng tham gia Hội thi:

- Là cán bộ, giáo viên, phụ huynh, trẻ mầm non có độ tuổi từ 3 đến 5 tuổi đang học tập tại trường mầm non Hoa Phượng.

2. Số lượng các đội đăng kí dự thi:

- * Phần thi: Kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe, an toàn trẻ em mầm non:

- Gồm 08 đội thi: Trong đó:
- Trẻ khối nhà trẻ: 02 đội
 - Trẻ khối 3-4 tuổi: 02 đội
 - Trẻ khối 4-5 tuổi: 02 đội
 - Trẻ khối 5-6 tuổi: 02 đội

* Phần 2: Ai giỏi hơn: Gồm 12 đội thi: 3TC1, 3TC2, 3TC3, 3TC4, 4TA1, 4TA2, 4TA3, 4TA4, 5TB1, 5TB2, 5TB3, 5TB4.

* Phần 3: Ai nhanh hơn: Gồm 15 đội thi: NT D1, NT D2, NT D3, 3TC1, 3TC2, 3TC3, 3TC4, 4TA1, 4TA2, 4TA3, 4TA4, 5TB1, 5TB2, 5TB3, 5TB4.

III. THỜI GIAN - ĐỊA ĐIỂM:

- Thời gian: Dự kiến ngày 06/04/2023 (Khai mạc vào hồi 08h00).
- Địa điểm: Trường mầm non Hoa Phượng.

IV. NỘI DUNG:

1. Nội dung thi 1: Kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe, an toàn trẻ em mầm non:

- Hình thức: Sân khấu hóa:
- Nội dung: Thi tiểu phẩm, hoạt cảnh, ca kịch, tấu hài: Nội dung thể hiện tuyên truyền kiến thức về dinh dưỡng đối với sự phát triển của trẻ mầm non, kinh nghiệm xử lý tình huống trong chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ (thông điệp mang đến hội thi).
- Đối tượng tham gia: Học sinh, giáo viên và phụ huynh.
- Số lượng thành viên của đội chơi: 10 thành viên (Bao gồm phụ huynh, giáo viên và học sinh)
- Điểm phần thi: 100 điểm
- Thời gian thi: Không quá 10 phút

2. Nội dung thi 2: Ai giỏi hơn?

- Hình thức: Thi trả lời câu hỏi nhanh của BTC theo đội thi.
- Nội dung: Trả lời câu hỏi của ban tổ chức qua phần mềm Kahoot. 10 câu hỏi về kiến thức kiến thức về dinh dưỡng đối với sự phát triển của trẻ mầm non, kinh nghiệm xử lý tình huống trong chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ cho giáo viên và phụ huynh.
- Đối tượng: Là giáo viên, phụ huynh học sinh.
- Số lượng thành viên của đội chơi: 10 thành viên.
- Điểm tính cho mỗi câu trả lời đúng và nhanh nhất của mỗi đội: 20 điểm

3. Nội dung thi 3: Ai nhanh hơn?

- Hình thức: Thi trò chơi vận động:
- Nội dung: Từng cặp thi gồm 01 người lớn với 01 trẻ em buộc một chân vào nhau rồi di chuyển nhanh tới đích theo phần đường của mình, chọn lô tô là các món ăn và gắn lên đúng vị trí của tháp dinh dưỡng. Thời gian chơi là 15 phút.
- Đối tượng là học sinh và phụ huynh. Mỗi đội thi 10 thành viên (*5 phụ huynh, 5 học sinh*).
- Điểm phân thi: Đánh giá theo thang điểm nhất, nhì...đến đội thứ 15 (*theo thể lệ của Hội thi*).

IV. Thể lệ, đánh giá, xếp giải cuộc thi, kinh phí:

1. Thể lệ cuộc thi: (*Thể lệ chi tiết gửi kèm*)

2. Đánh giá, chấm điểm:

- Căn cứ vào mỗi phần thi, Ban Giám khảo chấm điểm bằng bảng điểm được quy định sẵn.
- Điểm cho mỗi đội thi là tổng điểm trung bình của các thành viên Ban Giám khảo.
- Chấm điểm theo thang điểm 100 theo các tiêu chí tại các phần nội dung 1 và được 03 Ban giám khảo đánh giá và cho điểm. Thang điểm của Ban giám khảo không được cách nhau quá 10 điểm.

3. Xếp giải hội thi: Dự kiến xếp giải: Giải Nhất; Giải Nhì; Giải Ba.

- + Phần thi: Kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe, an toàn trẻ em mầm non: 02 Nhất; 03 giải Nhì; 03 giải Ba.
- + Phần thi: Ai giỏi hơn?
 - Giải đồng đội: Mỗi thí sinh ở lại sân khấu được tính 10 điểm, xếp giải theo thực tế. Dự kiến cơ cấu giải như sau: 03 giải Nhất; 03 giải Nhì; 03 giải Ba; 03 khuyến khích.
 - Giải cá nhân: Mỗi trẻ ở lại sân khấu được thưởng 01 phần quà trị giá 25.000 đồng.
- + Phần thi: Ai nhanh hơn: 04 giải Nhất; 04 giải Nhì; 07 giải Ba.

4. Kinh phí thực hiện:

Kinh phí tổ chức Hội thi từ nguồn ngân sách nhà trường.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Đối với BGH nhà trường:

- Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi. Phân công nhiệm vụ cụ thể từng thành viên.

- Thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Hội thi.

- Tổng kết, đánh giá và công bố kết quả hội thi sau khi kết thúc Hội thi.

- Thực hiện công tác tuyên truyền, báo cáo kết quả tổ chức hội thi cấp trường.

- Chụp ảnh đưa tin bài lên trang.

*** Phân công nhiệm vụ cụ thể:**

a. Đối với ban giám hiệu:

+ Đ/c Dương Thị Tâm: Chỉ đạo chung, tổng duyệt chương trình. Làm văn bản xin địa phương hỗ trợ công tác an ninh trật tự.

+ Đ/c Nguyễn Thị Ngọc Anh: Phụ trách phân công cơ sở vật chất: Chuẩn bị phong bật, bàn ghế, hoa tươi, nước uống, nhạc, đón tiếp đại biểu mời. Chỉ đạo, phân công nhân viên bảo vệ, nhân viên cấp dưỡng, nhân viên lao công thực hiện các nhiệm vụ.

+ Đ/c Nguyễn Thị Mai Phương: Ban tổ chức hội thi, xây dựng biểu diễn, thể lệ của hội thi, chuẩn bị các nội dung chương trình hội thi, tổng duyệt chương trình, mời ban giám khảo chấm thi. Chụp ảnh, đưa tin bài lên trang.

* **Ban tổ chức hội thi:** CBQL các trường Mầm non cụm V.

* **Thành phần BKG:** Tổng số 03 đ/c

- Đ/c Đoàn Thị Tuyết Hồng - Phó hiệu trưởng trường MN Sao Mai.

- Đ/c Đoàn Thị Hiền - Phó Hiệu trưởng trường Mầm non Hoa Lan.

- Đ/c Đặng Thị Giang - Phó Hiệu trưởng trường Mầm non Sơn Ca.

* **Thư ký tổng hợp:** Đ/c Nguyễn Thị Phương Lan - Kế toán.

* **Khách mời:** Lãnh đạo PGD&ĐT, lãnh đạo địa phương, lãnh đạo 10 khu phố: Khu Vĩnh Thông, Vĩnh Hải, Vĩnh Hòa, Vĩnh Hồng, Vĩnh Quang 1, Vĩnh Quang 2, Phố 1, Phố 2, Vĩnh Tuy II, Vĩnh Sinh. Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường và Đại diện phụ huynh trưởng, phó của các nhóm lớp trong toàn trường.

b. Đối với giáo viên, nhân viên:

- Đ/c Nguyễn Thị Trang: Dẫn chương trình của hội thi; Phân công giáo viên chuẩn bị đồ dùng phương tiện phục vụ cho nội dung thi, phân công giáo viên quản trẻ.

- Đ/c Hoàng Thị Thu Hiền: Xây dựng phương án phòng dịch bệnh, trực nhiệm vụ y tế trong suốt thời gian diễn ra hội thi.

- Đ/c Nguyễn Thị Phương Lan: Dự trù, thanh quyết toán kinh phí hội thi, chuẩn bị phần thưởng, quà cho trẻ, bánh kẹo, nước uống cho trẻ.

- Đ/c Phạm Thị Dinh + Nguyễn Thị Ngọc Thư đón tiếp các đoàn đến chúc mừng, bê phần thưởng, hoa.

- Giáo viên: Chuẩn bị các đồ dùng, tập luyện cho trẻ các nội dung hội thi, quản lý trẻ, chịu trách nhiệm về an toàn cho trẻ trong thời gian diễn ra hội thi.

- Nhân viên bảo vệ, nhân viên cấp dưỡng: (Đ/c Thảo, Phương, Khuyến) Trông giữ phương tiện giao thông cho khách và phụ huynh học sinh.

- Nhân viên lao công: Dọn vệ sinh xung quanh sân trường.

- Nhân viên cấp dưỡng: Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công.

c. Đối với các đội thi:

- Căn cứ kế hoạch và nội dung quy định tại Hội thi các đội thi thành lập đội tuyển lựa chọn trẻ tham gia Hội thi; các đội thi tự đặt tên cho đội thi của mình và có gắn thẻ đội thi (yêu cầu tên đội thi không quy định bằng số, đặt tên đội phù hợp với trẻ mầm non), biểu đáp án 1, 2, 3 đối với khối 4, 5 tuổi, biểu đáp án mặt khóc, mặt cười đối với khối 3 tuổi theo mẫu quy định của BTC.

- Tổ chức tập luyện tham gia Hội thi đạt kết quả (yêu cầu nội dung thi cần đảm bảo chất lượng tránh hình thức qua loa).

- Tuyên truyền đến phụ huynh về Hội thi bằng nhiều hình thức.

- Thời gian các Đội thi gửi tên đội thi về nhà trường chậm nhất ngày 28/03/2024.

- Thời gian tổng duyệt chương trình dự kiến ngày 01/4/2024.

d. Đối với tổ văn phòng:

Phối hợp thực hiện trang trí sân khấu và chuẩn bị các điều kiện về loa mic, hậu cần theo sự phân công của ban tổ chức.

Trên đây là kế hoạch tổ chức hội thi “Tuyên truyền viên giỏi về kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe, an toàn trẻ em mầm non” của trường mầm non Hoa Phượng năm học 2023-2024. Nhà trường yêu cầu Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn và các nhóm, lớp nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc báo cáo về bộ phận chuyên môn để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- CB, GV, NV, NLĐ (t/h);
- Công TT nhà trường.
- Lưu: VT

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Mai Phương

