

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 02
NĂM HỌC 2023 – 2024**

I.Nhiệm vụ trọng tâm:

- Thực hiện chuyên môn tuần 22,23, nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ theo kế hoạch;
- Tổ chức Hoạt động trải nghiệm “ Xuân gắn kết, tết yêu thương”
- Nghỉ tết Nguyên đán Xuân Giáp Thìn 2024.
- Xây dựng kế hoạch PTGD năm học 2024-2025
- Bồi dưỡng giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh

II. Nhiệm vụ cụ thể

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	NGƯỜI THỰC HIỆN
02-31	- Triển khai thực hiện chương trình giáo dục nhà trường tuần 22,23.	- CBPTCM
03	- Tổ chức Hoạt động trải nghiệm “ Xuân gắn kết, tết yêu thương”	- CBPTCM, nhân viên cấp dưỡng.
05-17	Nghỉ Tết Nguyên Đán Giáp Thìn đối với học sinh	
18	- Kiểm tra VSATTP bếp ăn bán trú và công tác chăm sóc trẻ tại các nhóm,lớp sau kỳ nghỉ tết.	- CBPT chuyên môn; Giáo viên
20-24	- Xây dựng kế hoạch PTGD năm học 2024-2025 - Bồi dưỡng GV dạy giỏi tỉnh	- CBPTCM – NV y tế
25-28	- Kiểm tra nội bộ trường học	- BGH; GV
28	-SHCM; Họp bình xét thi đua đánh giá công tác tháng 2, triển khai nhiệm vụ tháng 3/2024.	Hội đồng thi đua

Ghi chú: - Ngoài lịch công tác nêu trên, Cán bộ quản lý, các tổ chuyên môn sẽ thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo đột xuất của UBND phường, Phòng GD&ĐT

- Đề biết được lịch công tác tuần chi tiết của Cán bộ quản lý các đơn vị truy cập qua địa chỉ sau: [http:// mnhoaphuongdongtrieu.edu.vn/](http://mnhoaphuongdongtrieu.edu.vn/).

Nơi nhận:

- PGD & ĐT (b/c)
- CTCĐ (p/h)
- CB, GV, NV (t/h)
- Lưu VT, Websize nhà trường.

HIỆU TRƯỞNG

Dương Thị Tâm