

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 10
NĂM HỌC 2023 - 2024**

I. Nhiệm vụ trọng tâm:

- Khám sức khỏe định kỳ lần 1 cho trẻ; Chuyên đề cấp tổ.
- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam 20/10

II. Nhiệm vụ cụ thể

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	NGƯỜI THỰC HIỆN
02-31	- Triển khai thực hiện chương trình giáo dục nhà trường tuần 5 - 8.	- CBPTCM +GV
05- 31	- Triển khai tổ chức chuyên đề: “Ứng dụng giáo dục STEM vào các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ” tại các nhóm lớp	- CBPT chuyên môn; Giáo viên
09-12	- Cập nhật dữ liệu năm học mới trên phần mềm SMAS.	- CBPT chuyên môn; Giáo viên
16-20	- Khám sức khỏe định kỳ cho trẻ lần 1	- CBPTCM – NV y tế
18-20	- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam 20/10	- CM- Công đoàn
23-25	-Kiểm tra nội bộ trường học	-BKTNB
28-31	- Chuyên đề cấp tổ,SH chuyên môn; - Hội bình xét thi đua tháng 10/2023; Hội HDSP.	CBPTCM Hội đồng thi đua.

Ghi chú: - Ngoài lịch công tác nêu trên, Cán bộ quản lý, các tổ chuyên môn sẽ thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo đột xuất của UBND phường, Phòng GD&ĐT

- Để biết được lịch công tác tuần chi tiết của Cán bộ quản lý các đơn vị truy cập qua địa chỉ sau: [http:// mnhoaphuongdongtrieu.edu.vn./](http://mnhoaphuongdongtrieu.edu.vn/).

Nơi nhận:

- PGD & ĐT (b/c)
- CTCĐ (p/h)
- CB,GV,NV (t/h)
- Lưu VT,Websize nhà trường.

HIỆU TRƯỞNG

Dương Thị Tâm

