

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12
NĂM HỌC 2023 - 2024**

I. Nhiệm vụ trọng tâm:

- Cân, đo theo dõi sức khỏe trên biểu đồ lần 2 cho trẻ;
- Hội thi “ Dinh dưỡng cho bé năm học 2023-2024”
- Tổ chức hoạt động chào mừng ngày hội Quốc phòng toàn

dân, QDDNDVN 22/12

- Tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi cấp thị xã năm học 2023-2024.
- Tham gia tập huấn PCCC

II. Nhiệm vụ cụ thể

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	NGƯỜI THỰC HIỆN
02-31	- Triển khai thực hiện chương trình giáo dục nhà trường tuần 14- 17.	- CBPTCM
02	- Hội thi: Dinh dưỡng của bé năm học 2023-2024	- CBPTCM, nhân viên cấp dưỡng.
07-23	- Tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi cấp thị xã năm học 2023-2024	- CBPT chuyên môn; Giáo viên
13-15	- Tổ chức cân, đo theo dõi sức khỏe cho trẻ lần 2	- CBPTCM – NV y tế
28-30	- Tham gia Chuyên đề Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm tại cụm 2.	- BGH; GV
25-27	- Kiểm tra nội bộ trường học	-BKTNB
18-22	-Tổ chức cho trẻ hoạt động ngoại khóa chào mừng ngày hội quốc phòng toàn dân, ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12. + Cho trẻ trải nghiệm tham quan trang trại Đà Điểu; + Viếng đài tưởng niệm.	-CBPTCM; CD; GV; PHHS.
30	-SHCM; Họp bình xét thi đua đánh giá công tác tháng 12.	Hội đồng thi đua

Ghi chú: - Ngoài lịch công tác nêu trên, Cán bộ quản lý, các tổ chuyên môn sẽ thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo đột xuất của UBND phường, Phòng GD&ĐT

- Để biết được lịch công tác tuần chi tiết của Cán bộ quản lý các đơn vị truy cập qua địa chỉ sau: [http:// mnhoaphuongdongtrieu.edu.vn/](http://mnhoaphuongdongtrieu.edu.vn/).

Nơi nhận:

- PGD & ĐT (b/c)
- CTCĐ (p/h)
- CB,GV,NV (t/h)
- Lưu VT, Websize nhà trường.

HIỆU TRƯỞNG

Dương Thị Tâm