

**Kính gửi: Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động
trong toàn trường.**

Thực hiện công văn số 680/PGD&ĐT ngày 26 tháng 4 năm 2024 của Phòng GD&ĐT về triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm trong dịp nghỉ lễ 30/4 và 01/5 năm 2024;

Trường Mầm non Hoa Phượng đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động trong toàn trường thực hiện tốt một số nội dung cụ thể như sau:

1. Cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động trong toàn trường thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh và thị xã về bảo đảm trật tự an toàn giao thông dịp nghỉ lễ 30/4, 01/5/2024. Thực hiện nghiêm Luật giao thông đường bộ, đường thủy nội địa, Luật đường sắt. Nghị định 100/2009/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ về Quy định xử phạt hành chính trong lĩnh vực giao thông đường bộ, đường sắt. Luật phòng, chống tác hại của rượu, bia 2019. Các kĩ năng tham gia giao thông an toàn, phòng chống cháy nổ, đặc biệt đảm bảo tuyệt đối an toàn trên không gian mạng.

2. Thực hiện hiệu quả Chỉ thị số 31/CP-TTg ngày 21/12/2013 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường bảo đảm công tác trật tự, an toàn giao thông cho lứa tuổi học sinh trong tình hình mới. Giáo viên chủ nhiệm thông báo tới cha mẹ học sinh của nhóm, lớp lịch nghỉ lễ, học bù của nhà trường. Yêu cầu cha mẹ học sinh phải có biện pháp giáo dục, quản lý chặt chẽ con em mình trong thời gian nghỉ lễ 30/4, 01/5/2024. Trong đó chú ý quản lý con em để phòng tránh tai nạn thương tích đặc biệt là phòng tránh đuối nước cho trẻ.

3. Ban giám hiệu nhà trường có các biện pháp bảo đảm an toàn phòng chống cháy nổ, an toàn, an ninh trật tự trường học và các điểm trường. Thường xuyên tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện nội dung trên tại nhà trường. Qua đó, khắc phục những hạn chế và đưa ra những giải pháp triển khai công tác bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn trường học thiết thực, hiệu quả.

4. Ban giám hiệu nhà trường bố trí lịch trực trường theo quy định.

5. BGH nhà trường báo cáo về PGD&ĐT (bằng điện thoại và bằng văn bản) khi có sự việc bất thường xảy ra tại nhà trường.

Nhận được công văn này, Trường Mầm non Hoa Phượng yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (t/h);
- PGD&ĐT (b/c);
- GV, NV (c/đ);
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Mai Phương