

THÔNG BÁO

Công khai chung đối với trường Mầm non Hoa Phượng
(Theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của BGD&ĐT)

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên cơ sở giáo dục: Trường Mầm non Hoa Phượng

2. Địa chỉ trụ sở:

Địa chỉ: Khu Vĩnh Thông, phường Mạo Khê, thành Phố Đông Triều, tỉnh Quảng Ninh
Điện thoại: 0906156872 Email:mnhoaphuong@dongtrieu.edu.vn
Website: <https://mnhoaphuong@dongtrieu.edu.vn>

3. Loại hình của cơ sở giáo dục:

Cơ sở giáo dục mầm non công lập

4. Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu của cơ sở giáo dục:

4.1. Sứ mạng Trường Mầm non Hoa Phượng cam kết tạo dựng một môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, sáng tạo, tự tin và hạnh phúc, nơi trẻ em có cơ hội phát triển toàn diện về thể chất, trí tuệ, cảm xúc và kỹ năng xã hội. Luôn chú trọng xây dựng một môi trường học tập hạnh phúc, tôn trọng sự khác biệt và khơi dậy niềm đam mê khám phá của trẻ, tạo tiền đề vững chắc cho hành trình học tập suốt đời.

4.2. Tầm nhìn Phấn đấu trở thành một trong những trường mầm non dẫn đầu trong chất lượng giáo dục tại địa phương, tiếp tục giữ vững danh hiệu trường đạt chuẩn quốc gia và kiểm định chất lượng giáo dục. Hướng đến là mô hình mầm non kiểu mẫu, nơi trẻ em được chăm sóc, giáo dục trong một môi trường sáng tạo, hiện đại và phù hợp với xu hướng giáo dục tiên tiến.

4.3. Mục tiêu:

- Phát triển toàn diện cho trẻ: Đảm bảo các hoạt động giáo dục đa dạng nhằm phát triển tối ưu cả về thể chất, nhận thức, ngôn ngữ, và tình cảm xã hội cho trẻ, giúp các em đạt được các tiêu chuẩn phát triển ở từng độ tuổi.

- Đào tạo đội ngũ giáo viên chuyên nghiệp:

Duy trì và nâng cao trình độ chuyên môn của 100% giáo viên, khuyến khích các giáo viên không ngừng học hỏi và đổi mới phương pháp giảng dạy, với mục tiêu mỗi giáo viên đều có thể đạt danh hiệu "Giáo viên dạy giỏi."

- Đảm bảo an toàn và sức khỏe cho trẻ: Chú trọng các hoạt động bảo vệ sức khỏe, phòng chống dịch bệnh và các biện pháp đảm bảo an toàn, xây dựng môi trường học đường thân thiện, an toàn và phù hợp với nhu cầu phát triển của

trẻ.

- Tăng cường hợp tác với phụ huynh: Xây dựng mối quan hệ hợp tác chặt chẽ với phụ huynh, tạo kênh thông tin hiệu quả để cùng hỗ trợ quá trình phát triển của trẻ, đồng thời đáp ứng tốt hơn nhu cầu và mong muốn của các gia đình. -

Duy trì và phát huy thành tích nhà trường:

Tiếp tục giữ vững các danh hiệu đã đạt được như tập thể lao động tiên tiến, lao động xuất sắc, và phấn đấu trở thành điểm sáng về chất lượng giáo dục mầm non trong khu vực.

5. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của cơ sở giáo dục:

- Trường Mầm non Hoa Phượng, thành phố Đông Triều, tỉnh Quảng Ninh được thành lập năm 2009 theo Quyết định số 60/QĐ-UBND ngày 09/1/2009 Quyết định V/v tách trường mầm non Mạo Khê dưới sự quản lý của UBND thị xã Đông Triều nay là thành phố Đông Triều, là trường mầm non Hạng 1, có chức năng nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ mầm non từ 2 đến 6 tuổi. Trải qua 15 năm Thành lập và phát triển qua nhiều thời kỳ, đến nay, toàn trường có 15 lớp/510 trẻ, với 03 đồng chí Cán bộ quản lý, 37 giáo viên, 12 nhân viên. Trường Mầm non Hoa Phượng có 03 cơ sở lẻ ở địa chỉ: Khu Vĩnh Tuy II; Vĩnh Hòa; Vĩnh Hồng, phường Mạo Khê, thành Phố Đông Triều.

Chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ ngày càng được củng cố và nâng cao. Nhà trường đã và đang từng bước khẳng định vị thế, uy tín trước các cấp lãnh đạo, cha mẹ học sinh và nhân dân trên địa bàn.

Trường được công nhận đạt chuẩn Quốc gia mức độ I theo Quyết định số 43/QĐ-SGDĐT ngày 28 tháng 04 năm 2025.

Đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 theo Quyết định số 44/QĐ-SGDĐT ngày 28/04/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Năm học 2024-2025: Nhà trường đạt tập thể lao động tiên tiến, tập thể lao động xuất sắc, được UBND thành phố tặng Giấy khen. Cá nhân có 41 đồng chí đạt lao động tiên tiến, 09 đồng chí được UBND thành phố công nhận SKKN, 08 đồng chí đạt chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, 07 đồng chí được UBND thành phố tặng Giấy khen, 01 đồng chí được UBND tỉnh tặng Bằng khen.

Chi bộ đạt hoàn thành tốt nhiệm vụ. Công đoàn hoàn thành tốt nhiệm vụ. Chi đoàn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

Qua những thành tích đạt được trường Mầm non Hoa Phượng luôn phấn đấu giữ vững danh hiệu và hoàn thành tốt mục tiêu giáo dục đề ra cho những năm sau.

6. Thông tin người đại diện pháp luật:

Họ và tên: Dương Thị Tâm: Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Trường Mầm non Hoa Phượng, khu Vĩnh Thông, phường Mạo Khê, thành phố Đông Triều, tỉnh Quảng Ninh. Điện thoại:

0906156872; Email: mn.hp.dttam@dongtrieu.edu.vn

7. Tổ chức bộ máy:

a) Quyết định thành lập trường, đổi tên trường.

b) Quyết định công nhận Hội đồng trường, chủ tịch Hội đồng trường:

ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ ĐÔNG TRIỀU Số: 3044/QĐ-UBND	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM <u>Độc lập - Tự do - Hạnh phúc</u> Đông Triều, ngày 18 tháng 10 năm 2024
QUYẾT ĐỊNH Về việc kiện toàn Hội đồng Trường đối với Trường Mầm non Hoa Phượng, nhiệm kỳ 2022 - 2027	
CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ ĐÔNG TRIỀU	
Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019; Căn cứ Nghị định số 127/2018/NĐ-CP ngày 21/9/2018 của Chính phủ ban hành quy định về trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục; Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục Đào tạo tạo về việc ban hành Điều lệ Trường Mầm non; Căn cứ Quyết định số 30/2022/QĐ-UBND ngày 03/10/2022 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc ban hành Quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và người quản lý doanh nghiệp trong doanh nghiệp có vốn góp của chủ sở hữu thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Quảng Ninh; Theo đề nghị của Phòng Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 1837/TTr-PGD&ĐT ngày 16/10/2024.	
QUYẾT ĐỊNH:	
Điều 1: Kiện toàn Hội đồng Trường Mầm non Hoa Phượng, nhiệm kỳ 2022-2027, gồm các thành viên có tên trong danh sách kèm theo Quyết định này. Điều 2: Hội đồng Trường tại Điều 1 có trách nhiệm tổ chức hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn quy định tại Điều 9 của Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Điều 3: Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1720/QĐ-UBND ngày 29/7/2023 của UBND thị xã về việc kiện toàn Hội đồng Trường đối với Trường Mầm non Hoa Phượng, nhiệm kỳ 2022 - 2027. Các ông (bà): Chánh Văn phòng HĐND và UBND thị xã, Trưởng phòng Tài chính- Kế hoạch, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng Trường Mầm non Hoa Phượng và các thành viên có tên tại Điều 1 căn cứ quyết định thi hành./	
Nơi nhận: - CT, các PCT UBND thị xã; - Như Điều 3 (thực hiện); - Lưu: VT, GDĐT.	KT. CHỦ TỊCH PHÓ CHỦ TỊCH  <i>(Signature)</i> Nguyễn Khắc Dũng

DANH SÁCH

Thành viên Hội đồng Trường Mầm non Hoa Phượng, nhiệm kỳ 2022 - 2027
(Kèm theo Quyết định số 3644/QĐ-UBND ngày 18/10/2024 của UBND thị xã)

STT	Họ và tên	Chức vụ/Chức danh	Đơn vị/ Địa chỉ
1	Bà Dương Thị Tâm	Bí thư Chi bộ, Hiệu trưởng	Trường Mầm non Hoa Phượng
2	Ông Vũ Đức Quỳnh	Phó Chủ tịch UBND phường	UBND phường Mạo Khê
3	Bà Nguyễn Thị Mai Phương	Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn	Trường Mầm non Hoa Phượng
4	Bà Nguyễn Thị Ngọc Anh	Phó Bí thư Chi bộ, Phó Hiệu trưởng	Trường Mầm non Hoa Phượng
5	Bà Nguyễn Thị Huệ	Bí thư Đoàn thanh niên	Trường Mầm non Hoa Phượng
6	Bà Nguyễn Thị Trang	Tổ trưởng tổ Mẫu giáo 4 và 5 tuổi	Trường Mầm non Hoa Phượng
7	Bà Phạm Thị Thùy Hương	Tổ phó tổ Mẫu giáo 4 và 5 tuổi	Trường Mầm non Hoa Phượng
8	Bà Hoàng Thị Thu Hiền	Tổ trưởng tổ Văn phòng	Trường Mầm non Hoa Phượng
9	Bà Nguyễn Thị Thắm	Tổ trưởng tổ Nhà trẻ 3 tuổi	Trường Mầm non Hoa Phượng
10	Bà Nguyễn Thị Kim Loan	Tổ phó tổ Nhà trẻ 3 tuổi	Trường Mầm non Hoa Phượng
11	Ông Hoàng Lê Huy	Ban đại diện CMHS	Pường Mạo Khê

(Danh sách trên gồm 11 thành viên./.)

c) Quyết định điều động, bổ nhiệm, công nhận hiệu trưởng, phó hiệu trưởng.

- Quyết định điều động, bổ nhiệm Hiệu Trưởng;

ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ ĐÔNG TRIỀU

Số: 28/QT/QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đông Triều, ngày 10 tháng 8 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Về việc điều động, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo quản lý

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ ĐÔNG TRIỀU

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Luật Viên chức năm 2010; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 03/2020/QĐ-UBND ngày 03/3/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh ban hành Quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và người đại diện theo ủy quyền đối với vốn nhà nước tại doanh nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ Quy định số 01-QĐ/TU ngày 03/8/2020 của Ban Thường vụ Thị ủy ban hành Quy định về phân cấp Quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử; Quyết định số 803-QĐ/TU ngày 20/8/2013 của Ban Thường vụ Huyện ủy (nay là Ban Thường vụ Thị ủy) về việc ban hành Quy chế luân chuyển, điều động cán bộ lãnh đạo, quản lý; Thông báo số 17-TB/TU ngày 04/8/2020 của Ban Thường vụ Thị ủy Đông Triều về việc điều động, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý ngành Giáo dục và Đào tạo thị xã năm 2020;

Xét đề nghị của Cơ quan Tổ chức - Nội vụ thị xã tại Tờ trình số 91-TT/TCNV ngày 07/8/2020,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Điều động, bổ nhiệm có kỳ hạn bà **Dương Thị Tâm**, sinh ngày 16/4/1972, trình độ chuyên môn: Đại học Giáo dục mầm non, trình độ lý luận chính trị: Trung cấp, Hiệu trưởng Trường Mầm non Việt Dân, thị xã Đông Triều, giữ chức vụ Hiệu trưởng Trường Mầm non Hoa Phượng, thị xã Đông Triều, kể từ ngày 15/8/2020.

* Thời gian giữ chức vụ: 05 năm.

Điều 2. Lương và các khoản phụ cấp (nếu có) của bà Dương Thị Tâm thực hiện theo quy định hiện hành.

Điều 3. Các ông (bà): Chánh Văn phòng HĐND và UBND thị xã, Thủ trưởng Cơ quan Tổ chức - Nội vụ thị xã, Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã, Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã, Hiệu trưởng Trường Mầm non Việt Dân, Hiệu trưởng Trường Mầm non Hoa phượng và bà Dương Thị Tâm căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ninh; | (báo cáo)
- Thường trực Thị ủy;
- CT, các PCT UBND thị xã;
- Như Điều 3 (thực hiện);
- Lưu VT, TCNV.

CHỦ TỊCH



Phạm Văn Thành

- Quyết định điều động, công nhận Phó hiệu trưởng:

ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ ĐÔNG TRIỀU

Số: 285/QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đông Triều, ngày 10 tháng 8 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Về việc điều động, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo quản lý

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ ĐÔNG TRIỀU

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Luật Viên chức năm 2010; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 03/2020/QĐ-UBND ngày 03/3/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh ban hành Quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và người đại diện theo ủy quyền đối với vốn nhà nước tại doanh nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ Quy định số 01-QĐ/TU ngày 03/8/2020 của Ban Thường vụ Thị ủy ban hành Quy định về phân cấp Quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử; Quyết định số 803-QĐ/TU ngày 20/8/2013 của Ban Thường vụ Huyện ủy (nay là Ban Thường vụ Thị ủy) về việc ban hành Quy chế luân chuyển, điều động cán bộ lãnh đạo, quản lý; Thông báo số 17-TB/TU ngày 04/8/2020 của Ban Thường vụ Thị ủy Đông Triều về việc điều động, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý ngành Giáo dục và Đào tạo thị xã năm 2020;

Xét đề nghị của Cơ quan Tổ chức - Nội vụ thị xã tại Tờ trình số 91-TTr/TCNV ngày 07/8/2020,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Điều động, bổ nhiệm có kỳ hạn bà Nguyễn Thị Ngọc Anh, sinh ngày 09/8/1977, trình độ chuyên môn: Đại học Giáo dục mầm non, trình độ lý luận chính trị: Trung cấp, Phó Hiệu trưởng Trường Mầm non Trảng An, thị xã Đông Triều, giữ chức vụ Phó Hiệu trưởng Trường Mầm non Hoa Phượng, thị xã Đông Triều, kể từ ngày 15/8/2020.

* Thời gian giữ chức vụ: 05 năm.

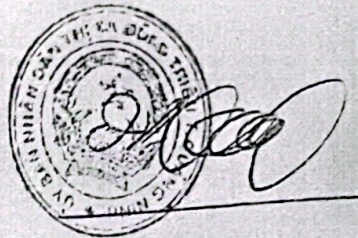
Điều 2. Lương và các khoản phụ cấp (nếu có) của bà Nguyễn Thị Ngọc Anh thực hiện theo quy định hiện hành.

Điều 3. Các ông (bà): Chánh Văn phòng HĐND và UBND thị xã, Thủ trưởng Cơ quan Tổ chức - Nội vụ thị xã, Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã, Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã, Hiệu trưởng Trường Mầm non Trảng An, Hiệu trưởng Trường Mầm non Hoa Phượng và bà Nguyễn Thị Ngọc Anh căn cứ quyết định thi hành/.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ninh; | (báo cáo)
- Thường trực Thị ủy;
- CT, các PCT UBND thị xã;
- Như Điều 3 (thực hiện);
- Lưu VT, TCNV.

CHỦ TỊCH



Phạm Văn Thành

ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ ĐÔNG TRIỀU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2304/QĐ-UBND

Đông Triều, ngày 05 tháng 12 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo quản lý

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ ĐÔNG TRIỀU

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Quyết định số 30/2022/QĐ-UBND ngày 03/10/2022 của UBND tỉnh Quảng Ninh ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và người quản lý doanh nghiệp trong doanh nghiệp có vốn góp của chủ sở hữu thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ Quyết định số 21/2021/QĐ-UBND ngày 25/02/2021 của UBND tỉnh Quảng Ninh ban hành Quy định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, điều động, bổ nhiệm, biệt phái, từ chức, thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ Quy định số 04-QĐ/TU ngày 20/8/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ thị xã quy định về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử; Thông báo số 406-TB/TU ngày 03/12/2022 của Ban Thường vụ Thị ủy về công tác cán bộ;

Căn cứ Quyết định số 1298/QĐ-UBND ngày 10/11/2021 của UBND thị xã quy định về quản lý, thực hiện một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thị xã Đông Triều;

Theo đề nghị của Cơ quan Tổ chức - Nội vụ tại Tờ trình số 713/TTr-TCNV ngày 05/12/2022.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Bổ nhiệm bà Nguyễn Thị Mai Phương, sinh ngày 12/8/1985, Giáo viên Trường Mầm non Yên Đức; trình độ chuyên môn: Đại học Giáo dục mầm non; trình độ lý luận chính trị: Trung cấp, giữ chức vụ Phó Hiệu trưởng Trường Mầm non Hoa Phượng, kể từ ngày 05/12/2022.

Thời gian giữ chức vụ bổ nhiệm là 05 năm.

Điều 2. Lương và các khoản phụ cấp của bà Nguyễn Thị Mai Phương thực hiện theo quy định hiện hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng HDND và UBND thị xã, Thủ trưởng Cơ quan Tổ chức - Nội vụ, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng Trường Mầm non Yên Đức, Hiệu trưởng Trường Mầm non Hoa Phượng và bà Nguyễn Thị Mai Phương căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

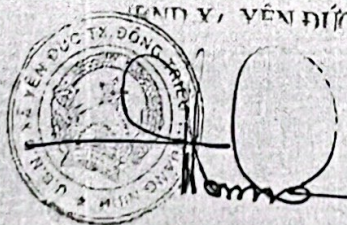
- Thường trực Thị ủy (báo cáo);
- Thường trực UBND thị xã;
- Như Điều 3 (thực hiện);
- Lưu VT, TCNV.

CHỦ TỊCH

HƯNG THỰC BẢN SAO ĐỒNG VỚI BẢN CHÍNH
Chứng thực 11/12/2022

Ngày 19-12-2022

Nguyễn Văn Ngõn

**PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Thị Sáu

d) Quy chế tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục:

- Xây dựng phương hướng, chiến lược phát triển nhà trường theo các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, bảo đảm phù hợp điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương, tầm nhìn, sứ mệnh và các giá trị cốt lõi của nhà trường.

- Tổ chức thực hiện việc nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em từ 24 tháng tuổi đến 06 tuổi theo chương trình giáo dục mầm non do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Chủ động đề xuất nhu cầu, tham gia tuyển dụng cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường công lập; quản lý, sử dụng cán bộ, giáo viên, nhân viên để thực hiện nhiệm vụ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

- Thực hiện các hoạt động về bảo đảm chất lượng và kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định. Công bố công khai mục tiêu, chương trình, kế hoạch giáo dục, điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, kết quả đánh giá và KĐ CLGD.

- Thực hiện dân chủ, trách nhiệm giải trình của nhà trường trong quản lý hoạt động giáo dục.

- Huy động trẻ em lứa tuổi mầm non đến trường; quản lý trẻ em; tổ chức giáo dục hoà nhập cho trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt, trẻ em khuyết tật; thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi trong phạm vi được phân công; thực hiện hỗ trợ các cơ sở giáo dục mầm non khác trên địa bàn nâng cao chất lượng tổ chức hoạt động giáo dục theo phân công của cấp có thẩm quyền.

- Huy động, quản lý và sử dụng các nguồn lực theo quy định của pháp luật; xây dựng cơ sở vật chất theo yêu cầu chuẩn hóa, hiện đại hóa.

- Tham mưu với chính quyền, phối hợp với gia đình hoặc người chăm sóc trẻ em và tổ chức, cá nhân để thực hiện hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và trẻ em tham gia các hoạt động phù hợp trong cộng đồng.

- Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định của pháp luật.

e) Họ và tên, chức vụ, điện thoại, địa chỉ hòm thư điện tử, địa chỉ nơi làm việc của các phó hiệu trưởng:

ST T	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại	Địa chỉ hòm thư	Địa chỉ công tác
1	Nguyễn Thị Ngọc Anh	Phó hiệu trưởng	086887 9877	mn.hp.ntnanh@dongtrieu.e du.vn	Trường Mầm non Hoa Phượng
2	Nguyễn Thị Mai Phương	Phó hiệu trưởng	0763.48 2.789	mn.hp.ntmphuong@dongtri eu.edu.vn	Trường Mầm non Hoa Phượng

8. Các văn bản khác của cơ sở giáo dục (Có phụ lục kèm theo)

- Chiến lược phát triển của cơ sở giáo dục;
- Quy chế dân chủ của cơ sở giáo dục;
- Các Nghị quyết của Hội đồng trường;
- Quy định về quản lý hành chính, nhân sự, tài chính;
- Chính sách thu hút, phát triển đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục;
- Kế hoạch và thông báo tuyển dụng của cơ sở giáo dục;
- Các quy định và quy chế nội bộ khác./.

Mạo Khê, ngày 10 tháng 06 năm 2025

HIỆU TRƯỞNG



Đương Thị Tâm



THÔNG BÁO

Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

Năm học 2024 - 2025

(Kèm theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024 của Bộ GD&ĐT)

STT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo						Hạng chức danh nghề nghiệp			Chuẩn nghề nghiệp				Hoàn thành BDTX	
			TS	Th S	ĐH	CĐ	TC	Dưới TC	Hạng IV	Hạng III	Hạng II	Tốt	Khá	TB	CĐ	Đã HT	Chưa HT
	Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên	53			37	04	01	11		27	12					39	
I	Giáo viên	37			33	03				26	10	23	13			36	
1	Nhà trẻ	08			08					05	03	01	07			08	
2	Mẫu giáo	28			25	03				21	07	22	06			28	
3	GV dạy trẻ khuyết tật	01				01											
II	Cán bộ quản lý	03			03					01	02	03				03	
1	Hiệu trưởng	01			01						01	01				01	
2	Phó hiệu trưởng	02			02					01	01	02				02	
III	Nhân viên	13			01		01	11									
1	Nhân viên văn thư																
2	Nhân viên kế toán	01			01												
3	Thủ quỹ																
4	Nhân viên y tế	01					01										
5	Nhân viên khác	11						11									



THÔNG BÁO

Công khai về kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục của trẻ
Năm học 2024 - 2025

(Kèm theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024 của Bộ GD&ĐT)

STT	Nội dung	Tổng số trẻ em	Nhà trẻ			Mẫu giáo		
			3-12 tháng tuổi	13-24 tháng tuổi	25-36 tháng tuổi	3-4 tuổi	4-5 tuổi	5-6 tuổi
I	Tổng số trẻ em	510			107	102	146	155
1	Tổng số nhóm, lớp	15			03	04	04	04
2	Số trẻ em tính bình quân/nhóm, lớp				35	25,5	36,5	38,7
3	Số trẻ em học 2 buổi/ngày	510			107	102	146	155
4	Số trẻ em khuyết tật học hòa nhập	03				01	01	01
II	Số trẻ em được tổ chức ăn bán trú	510			107	102	146	155
III	Số trẻ em được kiểm tra định kỳ sức khỏe và được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng	510			107	102	146	155
IV	Kết quả phát triển sức khỏe của trẻ em	510			107	102	146	155
1	Số trẻ cân nặng bình thường				107	102	146	152
2	Số trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân							
3	Số trẻ có chiều cao bình thường							
4	Số trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi							
5	Số trẻ thừa cân béo phì	03						03
V	Kết quả thực hiện PCGDMNCTENT	155						155



THÔNG BÁO

Công khai thông tin về cơ sở vật chất

Năm học 2024-2025

(Kèm theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024 của Bộ GD&ĐT)

STT	Nội dung	Số lượng	Bình Quân	So sánh với yêu cầu tối thiểu quy định
I	Diện tích toàn trường	7.250,4 m ²	15,9m ² /trẻ em	Vượt
1	Điểm trường trung tâm	5.675,4 m ²	15,9 m ² /trẻ em	Vượt
2	Điểm trường Vĩnh Hồng	795 m ²	16,2 m ² /trẻ em	
3	Điểm trường Vĩnh Hòa	410 m ²	16,4 m ² /trẻ em	Vượt
4	Điểm trường Vĩnh Tuy II	370 m ²	14,8 m ² /trẻ em	
II	Khối hành chính quản trị			
1	Phòng hiệu trưởng	01		Đạt
2	Phòng phó hiệu trưởng	01		Không đạt
3	Văn phòng	01		Đạt
4	Phòng dành cho nhân viên	01		Đạt
5	Phòng bảo vệ	01		Đạt
6	Khu vệ sinh cho giáo viên, cán bộ	02		Đạt
7	Khu để xe cho giáo viên, cán bộ	0		Đạt
III	Khối phòng nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ			
1.1	Phòng nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ	12		Không đạt thiếu 03 phòng học
	Khu sinh hoạt chung	12	1,6m ² /trẻ em	Đạt
	Khu ngủ	12	0,4m ² /trẻ em	Đạt
	Khu vệ sinh	12	0,5m ² /trẻ em	Đạt
	Hiên chơi đón trẻ em	12	0,9 m ² /trẻ em	Đạt
	Kho nhóm, lớp	8		Đạt
	Phòng giáo viên	01		Đạt
1.2	Phòng giáo dục thể chất, phòng giáo dục nghệ thuật	1		
	Phòng giáo dục thể chất	0		Chưa đạt

	Phòng giáo dục nghệ thuật	01	1,4 m ² /trẻ em	Thiếu 01 chưa đạt
	Phòng đa năng	0		Chưa đạt
1.3	Sân chơi riêng	4		Đạt
1.4	Phòng tin học	0		Chưa đạt
1	Nhà bếp	02	0,4 m ² /trẻ em	Đạt
2	Kho bếp	02		Đạt
V	Khối phụ trợ			
1	Phòng họp	0		Chưa đạt
2	Phòng Y tế	01		Đạt
3	Nhà kho	02		Đạt
4	Sân vườn	04		Đạt
	<i>Trong đó sân vườn riêng cho trẻ khám phá, trải nghiệm</i>	04		Đạt
5	Cổng, hàng rào	01		Đạt
VI	Hạ tầng kỹ thuật			
1	- Hệ thống cấp nước sạch	04		Đạt
2	- Hệ thống thu gom rác	04		Đạt
3	- Hệ thống phòng cháy chữa cháy (hộp bình chữa cháy)	14		Không đạt
4	- Hệ thống cấp điện (bapha)	04		Đạt
5	- Hệ thống thông tin, liên lạc (Máy tính)	11		Đạt
VII	Tổng số thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)		Số thiết bị/nhóm lớp	
1	Số thiết bị đồ dùng, đồ chơi tối thiểu hiện có theo quy định	15		Đạt
2	Số thiết bị đồ dùng, đồ chơi tối thiểu còn thiếu theo quy định	15	Bộ không đầy đủ	Chưa đạt
VIII	Tổng số đồ chơi ngoài trời	10	10 bộ/4 sân chơi (04 điểm trường)	Không đạt (Hồng do bão Yagi)
X	Tổng số thiết bị phục vụ giáo dục khác (Liệt kê các		Số thiết bị/nhóm lớp	

	thiết bị ngoài danh mục tối thiểu theo quy định)			
1	Bộ thiết bị thông minh	11	4/4 lớp MG 5 tuổi 4/4 lớp MG 4 tuổi 3/4 lớp MG 3 tuổi	Đạt
2	Đồ dùng đồ chơi tự làm	80	15 nhóm (lớp)	
XI	Kết nối internet	4		Đạt
XII	Trang thông tin điện tử (Website) của trường	1		Đạt