

Đông Triều, ngày 09 tháng 09 năm 2024

**THÔNG BÁO
KẾT QUẢ THỰC HIỆN GIÁM SÁT
QUÝ III NĂM 2024 CỦA BAN THANH TRA NHÂN DÂN**

Căn cứ Nghị quyết Hội nghị cán bộ viên chức lao động trường Mầm non Hoa Phượng năm học 2023-2024 và Kế hoạch hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân trường Mầm non Hoa Phượng năm học 2023-2024;

Căn cứ Thông báo kế hoạch giám sát ngày 15/07/2024 của Ban Thanh tra nhân dân trường Mầm non Hoa Phượng quý III năm 2024;

Căn cứ Biên bản thực hiện giám sát quý III năm 2024 ngày 09/09/2024 của Ban Thanh tra nhân dân;

Thực hiện chức trách nhiệm vụ của Ban Thanh tra nhân dân nhiệm kỳ 2023-2025, Ban Thanh tra nhân dân trường Mầm non Hoa Phượng thông báo kết quả nội dung giám sát quý III năm 2024 như sau:

I. Thời gian, địa điểm giám sát

1. Thời gian: 08h ngày 09 tháng 09 năm 2024.

2. Địa điểm: Phòng hội đồng nhà trường

II. Thành phần tham dự:

1. Ban thanh tra nhân dân gồm có:

1. Trưởng ban Đ/c Nguyễn Thị Thu - Giáo viên
2. Phó ban Đ/c Nguyễn Thị Kim Loan - Giáo viên
3. Ủy viên Đ/c Phạm Thị Kiều Ninh - Giáo viên - Thư ký

2. Đại diện nhà trường và bộ phận chức năng

1. Bà Dương Thị Tâm - Hiệu trưởng
2. Bà Nguyễn Thị Ngọc Anh - Phó hiệu trưởng
3. Bà Nguyễn Thị Trang - Tổ trưởng tổ chuyên môn 4,5 tuổi
4. Bà Nguyễn Thị Thắm - Tổ trưởng tổ chuyên môn 3 tuổi, nhà trẻ
5. Bà Nguyễn Thị Phương Lan - Nhân viên kế toán
6. Bà Hoàng Thị Thu Hiền - Nhân viên y tế, tổ trưởng tổ văn phòng

3. Đại diện Công đoàn cơ sở:

1. Bà Nguyễn Thị Mai Phương - Phó hiệu trưởng - Chủ tịch CĐ

NỘI DUNG VÀ KẾT QUẢ GIÁM SÁT CỦA BAN TTND

1. Giám sát việc thực hiện kiểm kê tài sản đầu năm học 2024-2025 trong nhà trường.

- Tháng 8/2024, Hiệu trưởng ra quyết định thành lập tổ kiểm kê tài sản trong năm học 2024-2025 và phân công nhiệm vụ cụ thể tới từng thành viên.

- Toàn trường đã thực hiện việc kiểm kê tài sản đầu năm học theo đúng thời gian quy định.

- Không có ý kiến thắc mắc, không có khiếu nại, tố cáo về các vấn đề có liên quan

2. Giám sát hoạt động của bếp ăn bán trú trong nhà trường đầu năm học 2024-2025.

* Điều kiện về bếp ăn bán trú:

- Nhà trường kí hợp đồng với công ty cung cấp thực phẩm: Công ty CPDVTM và CBTP Hưng Thịnh.

- Bếp ăn bán trú nhà trường đã thực hiện đúng việc giao nhận thực phẩm hàng ngày, xuất, nhập thực phẩm khô tại kho trước khi sơ chế, chế biến cho trẻ. Thực phẩm được kiểm tra chất lượng, số lượng đúng với hóa đơn chứng từ.

- Hàng ngày thực phẩm được sơ chế, chế biến theo quy tắc bếp ăn 1 chiều. Được kiểm thực 3 bước hàng ngày, thực hiện lưu, hủy mẫu thức ăn, hộp lưu mẫu dán niêm phong theo đúng quy định

- Hàng ngày thực hiện công khai thực phẩm chế biến trong ngày trên bảng công khai tại bếp ăn bán trú đúng quy định.

* Nhân viên nấu ăn:

- Nhân viên nhà bếp được khám sức khỏe định kì hàng năm khi làm việc tại trường. Được kí hợp đồng theo đúng quy định.

Nhân viên bếp ăn đảm bảo vệ sinh cá nhân sạch sẽ, trang phục gọn gàng, đầy đủ đồ bảo hộ lao động: ủng, găng tay, mũ, tạp dề....

Bếp ăn được lau, dọn vệ sinh sạch sẽ sau mỗi bữa ăn, đồ dùng, bát thìa của trẻ được sấy khô và để đúng nơi quy định.

Ghi hồ sơ, sổ sách, sổ lưu hủy mẫu thức ăn, sổ kiểm thực ba bước theo đúng quy định

Không có ý kiến thắc mắc, không có khiếu nại, tố cáo về các vấn đề có liên quan.

Trên đây là thông báo kết quả thực hiện giám sát quy chế chuyên môn trong nhà trường quý III năm 2024 của Ban Thanh tra nhân dân trường Mầm non Hoa Phượng./.

XÁC NHẬN BCH CÔNG ĐOÀN

CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Mai Phương

TRƯỞNG BAN TTND


Nguyễn Thị Thu