

QUYẾT ĐỊNH

V/v Thành lập tổ kiểm kê, bàn giao tài sản - tháng 05 năm học 2024-2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON HOA PHƯỢNG.

Căn cứ Kế hoạch số 566/KH-MNHP ngày 04/09/2024 của Trường Mầm non Hoa Phượng về Kế hoạch quản lý cơ sở vật chất năm học 2024-2025;

Căn cứ kế hoạch số 235/KH-MNHP ngày 29/04/2025 của Trường Mầm non Hoa Phượng về Kế hoạch kiểm kê tài sản, cơ sở vật chất năm học 2024-2025;

- Xét đề nghị của cán bộ phụ trách cơ sở vật chất của nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập tổ kiểm kê tài sản, bàn giao tài sản - tháng 05 năm học 2024-2025 gồm cán bộ, giáo viên, nhân viên có tên trong danh sách sau:

TT	Họ Và Tên	Chức vụ	Thành phần
1	Dương Thị Tâm	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Nguyễn Thị Ngọc Anh	Phó Hiệu trưởng	Phó ban
3	Nguyễn Thị Mai Phương	Phó hiệu trưởng	Phó ban
4	Nguyễn Thị Phương Lan	Nhân viên hành chính - Kế toán	Thư ký
5	Nguyễn Thị Trang	TTCM 4, 5 tuổi	Ủy viên
6	Nguyễn Thị Thắm	TTCM 3 tuổi, nhà trẻ	Ủy viên
7	Nguyễn Thị Thu	TB TTND	Ủy viên
8	Phạm Thị Thùy Hương	TPCM 4, 5 tuổi	Ủy viên
9	Nguyễn Thị Kim Loan	TPCM 3 tuổi, nhà trẻ	Ủy viên
10	Hoàng Thị Thu Hiền	TT Tổ Văn Phòng	Ủy viên
11	Vũ Đình Kiệm	Nhân viên bảo vệ	Ủy viên

Điều 2. Tổ công tác có trách nhiệm thực hiện kiểm kê, bàn giao tài sản năm học 2024-2025 từ ngày 29/05 đến ngày 30/05/2025; chịu trách nhiệm về kết quả kiểm tra của mình và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày kí, các ông (bà) có tên ở Điều 1, căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- PGD (B/c)
- Như điều: Thực hiện,
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Dương Thị Tâm



PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
TỔ CÔNG TÁC KIỂM KÊ TÀI SẢN THÁNG 05 NĂM HỌC 2024-2025
(Theo Quyết định số 239/QĐ ngày 29/04/2025 của Hiệu trưởng MN Hoa Phương)

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	THÀNH PHẦN	PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
1	Dương Thị Tâm	Hiệu Trưởng	Trưởng ban	Chỉ đạo chung.
2	Nguyễn Thị Ngọc Anh	Phó hiệu trưởng	Phó ban	- Kiểm kê bếp ăn bán trú.
3	Nguyễn Thị Mai Phương	Phó hiệu trưởng	Phó ban	- Kiểm kê thiết bị đồ chơi ngoài trời của 04 điểm trường, bàn giao về các lớp;
4	Vũ Đình Kiệm	Nhân viên bảo vệ	Ủy viên	- Tổng hợp báo cáo Hiệu trưởng thiết bị hỏng của toàn trường; đề xuất mua sắm, bổ sung.
6	Nguyễn Thị Phương Lan	Nhân viên kế toán	Ủy viên	- Rà soát CSVC toàn trường, nhà đất. - Tổng hợp tài sản toàn trường, nhập phần mềm QLTS theo quy định.
7	Nguyễn Thị Trang	TTCM 4, 5 tuổi	Ủy viên	- Kiểm kê, bàn giao thiết bị theo Thông Tư 02/2010/TT-BGD&ĐT, bộ đồ chơi thông minh khối 5 tuổi.
8	Nguyễn Thị Thu	TB TTND	Ủy viên	
9	Phạm Thị Thùy Hương	TPCM 4, 5 tuổi	Ủy viên	- Kiểm kê, bàn giao thiết bị theo Thông Tư 02/2010/TT-BGD&ĐT, bộ đồ chơi thông minh khối 4 tuổi.
10	Nguyễn Thị Thu	TB TTND	Ủy viên	
11	Hoàng Thị Thu Hiền	Tổ trưởng tổ văn phòng	Ủy viên	- Kiểm kê, bàn giao CSVC tại các phòng chức năng (HT, PHT, KT, Y tế, Bảo vệ, nhà xe, kho, phòng kismats, phòng nghệ thuật);
12	Vũ Đình Kiệm	Nhân viên bảo vệ		
13	Nguyễn Thị Thắm	TTCM 3 tuổi, nhà trẻ	Ủy viên	- Kiểm kê đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học theo Thông tư số 02/2010/TT-BGDĐT của khối 3 tuổi.
14	Nguyễn Thị Kim Loan	TPCM 3 tuổi, nhà trẻ	Ủy viên	- Kiểm kê đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học theo Thông tư số 02/2010/TT-BGDĐT của khối Nhà trẻ.

(Danh sách trên gồm có 11 người)