

KẾ HOẠCH DỰ GIỜ
NĂM HỌC 2025 - 2026

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025 - 2026;

Căn cứ tình hình thực tế về bồi dưỡng đội ngũ giáo viên tại trường.

Trường Mầm non Hoa Phượng xây dựng Kế hoạch dự giờ giáo viên năm học 2025 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:

- Tạo điều kiện cho giáo viên nắm chắc phương pháp dạy học, phong phú thêm nội dung giảng dạy, đổi mới hình thức tổ chức, tăng cường trao đổi kinh nghiệm, học tập, giúp đỡ lẫn nhau trong việc nâng cao trình độ chuyên môn, tình cảm và trách nhiệm nghề nghiệp.

- Góp phần tăng cường và làm tốt hơn nữa việc quản lý dạy và học, thúc đẩy phong trào thi đua "dạy tốt, học tốt", nâng cao chất lượng đào tạo.

- Qua dự giờ thăm lớp nắm chuyên môn của giáo viên và nhận thức của trẻ.

II. NỘI DUNG:

1. Dự giờ theo kế hoạch:

- Thành phần dự giờ gồm: Ban giám hiệu, tổ trưởng chuyên môn.

- Người dạy: Là giáo viên dạy các lớp MG và nhóm trẻ trong trường.

- Sau mỗi hoạt động dự giờ người dự góp ý cho giáo viên về tiết dạy.

Đánh giá kết quả tổ chức hoạt động của giáo viên và nhận thức của trẻ.

2. Dự giờ giảng dạy không báo trước:

- Ban giám hiệu, tổ trưởng chuyên môn bố trí thời gian tăng cường công tác dự giờ. Đặc biệt dự giờ đột xuất (báo trước 5 phút).

- Kiểm tra cơ bản khả năng tổ chức hoạt động và những mặt mạnh yếu của từng giáo viên trong tổ làm cơ sở để xây dựng kế hoạch dự giờ thăm lớp phù hợp với năng lực và đem lại tác dụng thật sự giúp giáo viên nắm vững phương pháp tổ chức đặc trưng cho từng hoạt động.

- Xây dựng kế hoạch dự giờ thăm lớp dựa vào kế hoạch hoạt động của nhà trường.

- Tổ chức dự giờ thăm lớp và rút kinh nghiệm ngay sau hoạt động trên tinh thần nghiêm túc nhưng chân thành, cởi mở vừa giúp đồng nghiệp được trao

đổi, học hỏi kinh nghiệm, vừa tạo tâm lý tốt cho giáo viên mỗi khi có người dự giờ.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN:

- Ban giám hiệu, tổ trưởng chuyên môn dự giờ giáo viên theo từng tháng của năm học 2025 - 2026.

- Có lịch cụ thể kèm theo.

Trên đây là kế hoạch dự giờ giáo viên năm học 2025 - 2026 của trường mầm non Hoa Phượng. Đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- CB, GV, NV (t/h);

- Lưu CM.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thị Mai Phương